

Hyvinvointilautakunta

Aika 26.01.2016 klo 17:00 - 19:15

Paikka Kaupungintalo, Vallinkoski (h. 138)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
3	Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjanpitäjän määrääminen	6
4	Lautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävilläolo sekä lautakunnan alaisen henkilökunnan viranhaltijapäätösten nähtävilläolo 2016-31.5.2017	7
5	Hyvinvointilautakunnan kokousajat vuodelle 2016	8
6	Tiedoksiannot lautakunnalle	9
7	Kuntalaisaloite: Karhumäen kuplahallin vieressä olevien tenniskenttien kunnostaminen	11
8	Vuoden 2016 Imatralla merkittävien urheilu- ym. liikuntatapahtumien kohdeavustukset	13
9	Hyvinvointilautakunnan delegointipäätös kohdeavustukset ja menestyneiden urheilijoiden palkitseminen	15
10	Vammais- ja vanhusneuvoston, veteraaniasiaintoimikunnan ja nuorisovaltuuston toiminnan päivittäminen	16
11	Viranhaltijapäätökset	21

Hyvinvointilautakunta**Aika** 26.01.2016 klo 17:00 - 19:15**Paikka** Kaupungintalo, Vallinkoski (h. 138)**Osallistujat**

Läsnä	Urpalainen Anu	puheenjohtaja
	Siitonen Arto	varapuheenjohtaja
	Airas Mikko	jäsen
	Helmikallio Saska	jäsen
	Kuikka Tuija	jäsen
	Kuvaja-Kukkonen Marjut	jäsen
	Lähde Hanna-Kaisa	jäsen
	Paldanius Kari	jäsen
	Porrasmäki Ari	jäsen
	Seppälä Matti	jäsen
Poissa	Id Lahja	jäsen
	Jurvanen Leena	sihteeri
Muut osallistujat	Pentikäinen Markku	kaupunginhallituksen edustaja
	Ellonen Hanna-Kaisa	hyvinvointijohtaja
	Laine Ulla	palvelujohtaja, lasten ja nuorten palvelut
	Valtasola Harri	palvelujohtaja, elämänlaatupalvelut
	Salovuori Tuula	talous- ja hallintopäällikkö, sihteeri
	Kujala Arja	hyvinvointikoordinaattori
	Karvinen Minna	varhaiskasvatuksen ja kasvun tuen palvelujen päällikkö

AllekirjoituksetAnu Urpalainen
puheenjohtajaTuula Salovuori
sihteeri

Käsitellyt asiat 1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus

Mikko Airas

Kari Paldanius

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

3.2.2016 klo 9 - 15 Imatran kaupungin asiakaspalvelupisteessä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HVLTK § 1

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

HVLTK § 2

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Mikko Airas ja Kari Paldanius.

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjanpitäjän määrääminen

HVLTK § 3

Valmistelija: Tuula Salovuori

Imatran kaupungin hallintosäännön 16 §:n mukaan pöytäkirjanpitäjänä toimii toimielimen tähän tehtävään määräämä viranhaltija.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta nimeää pöytäkirjanpitäjäksi taloussihteeri Leena Jurvasen.

Pöytäkirjanpitäjän estyneenä ollessa varalla toimii talous- ja hallintopäällikkö Tuula Salovuori.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävilläolo sekä lautakunnan alaisen henkilökunnan viranhaltijapäätösten nähtävilläolo 2016-31.5.2017

1019/00/02/2016

HVLTK § 4

Valmistelija: Tuula Salovuori

Kuntalain 62 § mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta. Kuntalain 63 § valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Imatran kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla ja pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä on erikseen ilmoitettu.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää, että lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavan viikon tiistaina, ellei jonkun asian osalta toisin päätetä. Lautakunnan tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä, kuntalain 63 §:n tarkoittamassa merkityksessä, asiakaspalvelupisteessä kaupungintalolla kokousta seuraavan viikon keskiviikkona. Jos nähtävilläolopäivä on pyhäpäivä tai muu siihen verrattava päivä, nähtävilläolo tapahtuu seuraavana työpäivänä.

Lisäksi päätetään, että lautakunnan alaisen henkilökunnan tekemät viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä virka-aikana kaupungintalon asiakaspalvelupisteessä päätöspäivämäärää seuraavan viikon tiistaina ja sen sattuessa pyhäpäiväksi tai muuksi siihen verrattavaksi päiväksi ensimmäisenä arkipäivän sen jälkeen.

Tämä asia saatetaan yleisön tietoon kuuluttamalla siitä julkisten ilmoitusten ilmoitustaululla ja Imatran kaupungin nettisivuilla kuulutukset sivulla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan kokousajat vuodelle 2016

HVLTK § 5

Valmistelija: Tuula Salovuori

Esitys Hyvinvointilautakunnan kokousajoiksi vuodelle 2016:

Tiistai	23.2.2016 klo 17.00	Kokous (3/3 osavuosikatsaus)
Tiistai	15.3.2016 klo 14.00	Seminaari
Tiistai	19.4.2016 klo 17.00	Kokous
Tiistai	24.5.2016 klo 17.00	Kokous (1/3 osavuosikatsaus)
Tiistai	21.6.2016 klo 17.00	Kokous
Tiistai	23.8.2016 klo 14.00	Seminaari tarvittaessa lautakunnan kokous
Tiistai	20.9.2016 klo 17.00	Kokous (2/3 osavuosi, vuosisuunnitelmat)
Tiistai	27.9.2016 klo 16.00	Kokous (TA 2017)
Tiistai	25.10.2016 klo 17.00	Kokous
Tiistai	15.11.2016 klo 17.00	Kokous
Tiistai	13.12.2016 klo 17.00	Kokous (taksat)

Tarvittaessa kokousta voidaan siirtää tai pitää ylimääräisiä kokouksia. Kokouksen alkamisaikaa voidaan muuttaa tarvittaessa.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy kokousajat esityksen mukaisesti.

Päätös:Hyväksyttiin.

Tiedoksiannot lautakunnalle

HVLTK § 6

1. Koulujen ja päiväkotien sisäilmatilannekatsaus

Hyvinvointikoordinaattori Arja Kujala

2. Kaupunginhallituksen lautakuntaan nimeämän edustajan tiedoksiannot

3. Nuorisovaltuuston edustajan tiedoksiannot

4. Kaupunginhallitus 30.11.2015 § 298

- Imatran kaupungin edustus maakunnallisessa hyvinvointityöryhmässä 1.1.2016 lukien

5. Kaupunginhallitus 11.1.2015 § 7

- Imatran kaupungin ja Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden välinen palvelusopimus

6. Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 4.12.2015 saapuneilla kirjeillään Dnro:t 48/221/2015, 6/221/2015, 37/221/2015 ja 36/221/2015 ilmoittanut vuoden 2016 valtionosuuden yksikköhinnat ja suoritteet.

Lukio-opetus	5.982,79 €/oppilas
Aikuisopetus	3.470,02 €/oppilas
(yli 18 v. aloittaneen opiskelijan yksikköhinta)	

Musiikkiopisto	76,16 €/opetustunti
vahvistetut tunnit	13.381 tuntia
valtionosuusprosentti	57 %

Työväenopisto	83,60 €/opetustunti
vahvistetut tunnit	7.994 tuntia
valtionosuusprosentti	57 %

Liikuntatoiminta	12,00 €/asukas
Nuorisotyö	15,00 €/alle 29-vuotiasta asukasta kohden
valtionosuusprosentti	29,7 %

Ei aihetta oikaisuun.

7. Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksellään 10.12.2015 Dnro 52/221/2015 vahvistanut aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2016 yksikköhinnaksi 26,00 € ohjaustuntia kohden. Samalla on vahvistettu rahoituksen laskemisessa käytettävien ohjaustuntien laskennalliseksi määräksi 10.952 tuntia. Ei aihetta oikaisuun.

8. Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksellään 30.12.2015 Dnro 54/221/2015 vahvistanut esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuodelle 2016. Ei aihetta oikaisuun.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kuntalaisaloite: Karhumäen kuplahallin vieressä olevien tenniskenttien kunnostaminen

947/12/04/02/2015

HVLTK § 7

Valmistelija: Harri Valtasola

Jouni Eerolan kuntalaisaloite 15.12.2015:

"Karhumäen kuplahallin vieressä olevat 2 tenniskenttää tulisi korjata pikimmiten. Nyt pinnoite kupruilee sieltä täältä ja on muutenkin surkeassa kunnossa ja nilkkavammat jatkuvana uhkana."

Tilaaajohtaja Harri Valtasolan sähköpostiviesti aloitteen tekijälle 16.12.2015:

"Kuplahallin tenniskentät ovat olleet välillä muutaman vuoden ilman hoitoa ja verkkoja. Nyt kentille on kuitenkin viety verkot ja kentät on puhdistettu muutaman kerran kesässä. Tällä hetkellä kenttien pinnoittamiseksi tai peruskorjaamiseksi ei ole suunnitelmia ja rahavaarausta. Sen sijaan Ukonniemen kehittämissuunnitelmassa on tuleville vuosille suunnitelma uusien kenttien rakentaminen nykyisen tennishallin läheisyyteen. Tähän suunnitelmaan kuuluu myös joidenkin nykyisten tenniskenttien käytöstä poisto.

Aloite valmistellaan niin, että se voidaan käsitellä joko tammikuun tai helmikuun lautakunnassa."

Imatran Kaupunginvaltuusto on linjannut yksimielisellä päätöksellä 16.06.2014 § 38 Ukonniemen rakentamiskohteet lähivuosille. Valmistelun kohdassa 11 on käsitelty tenniskenttien rakentamista Ukonniemen alueella. Suunnitelmassa on neljän tenniskentän rakentaminen nykyisen Tennishallin läheisyyteen. Kuplahallin tenniskenttien peruskorjausta ei sen sijaan päätökseen ole sisällytetty. Lisäksi päätöksessä edellytetään, että kaupunginhallitus antaa konserniohjauksen erikseen jokaisen hankkeen käynnistämisestä.

Imatran kaupungin investointisuunnitelmaan vuodelle 2016 Kuplahallin tenniskenttien peruskorjausta tai pinnoittamista varten ei ole varattu määrärahaa.

Imatran kiinteistö- ja aluepalvelut Oy:n liikuntapaikkamestari Urpo Tiaisen lausunto 15.1.2016:

"Kuplahallin kentät ovat olleet meillä ns. passiivisessa hoidossa, eli laitamme verkot keväisin ja putsamme (puhaltimilla) kentät muutaman kerran vuodessa. Niiden kenttien käyttö varmaan lisääntyi jonkin verran siinä vaiheessa kun Karhumäen kaksi kenttää purettiin muutama vuosi sitten, eikä lähialueella ole "ilmaisia" kenttiä käytös-

sä.

Viime kesänä meiltä toivottiin kentän pesua mutta siihen ei pääse oikein mistään kautta järkevästi pesemään puukasojen ym. vuoksi. Kyselin liikuntapaikkahoitajilta kommentteja kentän kunnosta, heidän mielestään itse pelikentällä ei ole puunjuurien aiheuttamia kohoumia. Muistelevat, että kenttäalueen reunoilla olisi joitain juurien aiheuttamia kohoumia. Viime kesänä poistettiin kentältä myös sammaleet mutta etenkin sateella kenttä saattaa olla liukas sen likaisuudenkin vuoksi.

Nyt kenttää ei pääse lumien vuoksi tarkemmin tutkimaan mutta mielestäni kannattaa varttua kevättä ja katsoa sitten jos sen saisi kunnolla pestyä jollain konstilla mitä sen kanssa kannattaa tehdä. Meillä (KIPA) ei ole mitään peruskorjaus määrärahoja isompaa remonttia varten ja kannattaa varmaan odottaa päätöksiä myös niiden tennishallin viereisten kenttien kohtalosta."

Edellä esitetyn perusteella ei Kuplahallin tenniskenttien peruskorjaus ole aiheellista. Sen sijaan kenttien ns. passiivista kunnossapitoa tulee tehostaa määrärahojen puitteessa. Kenttien pinnan kuntoa tulee seurata. Mikäli kenttien pinnoite aiheuttaa käyttäjille terveydellistä riskiä, kentät poistetaan käytöstä.

Tennishallin läheisyyteen suunniteltujen kenttien rakentaminen aloitetaan Imatran kaupunginvaltuuston päätöksen mukaan kaupunginhallituksen annettua asiasta konserniohjauksensa.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää, että aloite Kuplahallin vieressä sijaitsevien kahden tenniskentän korjaamiseksi ei aiheuta tässä vaiheessa toimenpiteitä. Lisäksi hyvinvointilautakunta toteaa, että aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Vuoden 2016 Imatralla merkittävien urheilu- ym. liikuntatapahtumien kohdeavustukset

681/02/05/01/2015

HVLTK § 8

Valmistelija: Harri Valtasola

Hyvinvointilautakunnan v. 2016 talousarvioon on varattu tilikohdalle 5520 610/Muut tuet ja avustukset 10000 euron rahamäärä Imatralle merkittäviin urheilu- ym. liikuntatapahtumiin.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta myöntää Imatralle merkittäviin urheilu- ym. liikuntatapahtumiin seuraavat kohdeavustukset:

1. Imatran Urheilijat ry	
* 39. Imatran Uudenvuodenhiihdot	400 €
* Ensilumen sprinttihiihdot	200 €
* X-SKI Imatra -kuntoliikuntatapahtuma	500 €
* Imatran avoimet mestaruushiihdot	200 €
* Kansalliset ampumahiihdon pikamatkat ja takaa-ajo	300 €
* Imatra XCX taitohiihtotapahtuma	100 €
* Rullahiihdon SM-kilpailut	300 €
* Inkeri -kisat, heinäkuun yleisurheilukauden päätapahtuma	400 €
* Vuoksen lenkki, maatiejuoksu	200 €
* Yleisurheilun hallikilpailut	200 €
* X-RUN maastajuoksutapahtuma	400 €
* Imatra MTB 2016 -kuntoliikuntatapahtuma	1000 €
2. SK-Vuoksi ry	
* kartta-avustus	4500 €
3. V. 2016 Erähihto	300 €
4. Varaus mahdollisesti myöhemmin v. 2016 anottaviin Imatralle merkittäviin urheilu- ja liikuntatapahtumiin	1000 €
Yhteensä	10000 €

Hyvinvointilautakunta myöntää kohdeavustukset maksettaviksi hyväksyttäviä tositteita ja tapahtuman raporttia vastaan.

Menot kirjataan tilikohdalle 5520 610/Muut tuet ja avustukset.

Avustuksen ehtona on, että hakija ei saa samaan tarkoitukseen avustusta miltään muulta kaupungin hallintokunnalta.

Kaupungin sisäiselle tarkastukselle varataan mahdollisuus avustusta saavan järjestön hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan delegointipäätös kohdeavustukset ja menestyneiden urheilijoiden palkitseminen

HVLTK § 9

Valmistelija: Tuula Salovuori

Uuden hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta päättää toiminta- ja kohdeavustuksista sekä menestyneiden urheilijoiden palkitsemisesta, lautakunnan vastuualueen ja kaupunginhallituksen vahvistamien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti.

Oheismateriaali:

Hyvinvointipalveluiden avustussääntö. Jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää oikeuttaa elämänlaatupalveluiden palvelujohtajan tekemään päätökset menestyneiden urheilijoiden palkitsemisesta ja kohdeavustuksista 2000 euroon asti lautakunnan vastuualueen sekä kaupunginhallituksen vahvistamien avustusten myöntämis- ja menestyneiden urheilijoiden palkitsemisperiaatteiden mukaisesti.

Päätös:Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 19
§ 10

18.01.2016
26.01.2016

Vammais- ja vanhusneuvoston, veteraaniasiaintoimikunnan ja nuorisovaltuuston toiminnan päivittäminen

1000/00/01/02/2016

KH § 19

Valmistelija: Kaisa Heino

Kehittämis- ja työllisyyskoordinaattori Sirkku Sarlomon selvitys:

"Johdanto

Uudistetussa 1.5.2015 voimaan tulleessa kuntalaissa kunnan asukkaiden osallistumisoikeutta on vahvistettu aikaisempaan nähden. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Eri ikäryhmistä laissa on huomioitu erikseen nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto.

Kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto ja huolehdittava niiden toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuustolle sekä vammais- ja vanhusneuvostoille on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, jotka ovat merkittäviä näiden kohderyhmien elämän kannalta. Nuorisovaltuustoa sekä vanhus- ja vammaisneuvostoa koskevat kuntalain pykälät tulevat voimaan 1.6.2017.

Vuoden 2016 alussa Imatran kaupungin sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisvastuu siirtyi Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystalveluille (Eksote). Imatran kaupungin tavoitteena on kaupungin uudistetun strategian mukaisesti asukkaiden hyvinvoinnin ja omatoimisuuden vahvistaminen. Näiden tavoitteiden saavuttamisessa yhdistysten ja etujärjestöjen rooli on merkittävä.

Osallistu ja vaikuta -ohjelman 2016-2017 ja sotetalvelujen Eksotelle siirtymisen valmistelun yhteydessä syksyllä 2015 nousi esille myös veteraaniasiaintoimikunnan jatko. Kaupunginhallitus on valtuustokausittain nimennyt kaksi luottamushenkilöedustajaa ja yhden virkamiesedustajan toimikuntaan. Veteraanijärjestöt ovat puolestaan nimenneet järjestöjen edustajat (6 edustajaa) toimikuntaan. Toimikunnan sihteerinä on toiminut sosiaali- ja terveystalveluista veteraaniasiiantuntija.

Imatran kaupungin luottamushenkilöorganisaatio muuttui 1.1.2016 alkaen siten, että aikaisemman neljän lautakunnan sijaan kaupunginhallituksen alla toimii kaksi lautakuntaa.

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 19
§ 10

18.01.2016
26.01.2016

Edellä kuvatuissa olosuhteissa on syntynyt tarve päivittää nuorisovaltuuston, vammais- ja vanhusneuvoston sekä veteraaniasiaintoimikunnan toimintaa vastaamaan toteutuneita muutoksia.

Päivittämisen tarve on nuorisovaltuuston sekä vammais- ja vanhusneuvostojen organisoinnissa "osallistu ja vaikuta" -toimintaprosessin mukaiseksi, neuvostojen kokoonpanon muuttaminen vastaamaan uutta lautakuntarakennetta ja sotepalvelujen muutosta sekä veteraaniasiaintoimikunnan toimintamallissa ja nuorisovaltuuston jäsenten nimeämisessä uusiin lautakuntiin.

Organisointi, tehtävät ja toimivaltuudet

Neuvostojen tehtävistä ja toimivaltuuksista säädetään vammaisneuvoston osalta vammaispalvelulaissa ja vanhusneuvoston osalta vanhuspalvelulaissa. Lasten ja nuorten kuulemisesta säädetään nuorisolaissa. Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien näkökulmasta jatkossa neuvostoja ja nuorisovaltuustoa koskevia säännöksiä on myös uudessa kuntalaissa. Nuorisovaltuusto ja neuvostot on tarkoitettu toimimaan kuntaorganisaatiossa, mutta ne voivat olla myös usean kunnan yhteisiä.

Vaikutusmahdollisuudet tulee ulottaa kunnan kaikkien toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan niissä asioissa, joilla on merkitystä ko. asukasryhmien elämään.

Imatran kaupungin uudessa strategiassa määriteltyjen avaintavoitteiden elinvoiman edistäminen ja hyvinvoinnin vahvistaminen läpäisee kolmas avaintavoite uudistuva toimintatapa. Tämä sisältää mm. kuntalaisten osallistumisen vahvistamisen. Kuntalaisten osallistumisen ja vaikuttamisen prosessin johtaminen ja koordinointi on vastuutettu keskushallinto ja konsernipalvelut vastuualueelle, jossa hoidetaan myös neuvostojen hallinnolliset tehtävät. Organisoinnilla pyritään osaltaan varmistamaan neuvostojen ja nuorisovaltuuston vaikutusmahdollisuuksien ulottuminen kaikkien toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan.

Neuvostot ja nuorisovaltuusto toimivat Imatran kaupunginhallituksen alaisuudessa. Neuvostojen puheenjohtajana toimii kaupunginhallituksen nimeämä edustaja. Varapuheenjohtajana toimii järjestön edustaja.

Nuorisovaltuuston toiminta on organisoitu hyvinvointi- ja koulutuspalvelujen vastuualueelle, lasten ja nuorten palveluihin. Nuorisovaltuuston toiminta kytketään nykyistä tiiviimmin yhteen koulujen oppilaskuntien toimintaan. Tällä muutoksella lasten ja nuorten näkemyksiä saadaan nykyistä laajemmin mukaan ja heitä aktivoitua osallistumaan nuorisovaltuuston toimintaan. Lasten ja nuorten palveluista nimitetään erikseen vastuuhenkilö (ja varahenkilö), joka vastaa nuori-

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 19
§ 10

18.01.2016
26.01.2016

sovaltuuston toiminnan laillisuudesta ja hallintosäännösten noudattamisesta, asianmukaisesta esityslista- ja pöytäkirjakirjaamisesta ja edellä mainittujen toimittamisesta kaupungin verkkosivuille, valvoo ja ohjeistaa hankintojen asianmukaisessa toteuttamisessa, sekä ohjaa nuorisovaltuustoa valtuustotyössä ja auttaa kehittämään sitä. Hän ei osallistu varsinaiseen päätöksentekoon, mutta hänellä on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa. Nuorisovaltuuston johtosääntö päivitetään kaupungin hallintosäännön päivittämisen yhteydessä vuoden 2016 aikana.

Kokoonpano

Tähän asti vanhus- ja vammaisneuvostoissa on ollut kaupunginhallituksen edustaja (puheenjohtaja), kaupungin lautakuntien edustajat (terveyden- ja toimintakyvyn edistämisen lautakunnan, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan, lasten ja nuorten lautakunnan ja teknisen lautakunnan edustajat) sekä seitsemän järjestöjen nimeämää edustajaa.

Lisäksi vammaisneuvostossa on Ruokolahden ja Rautjärven järjestöjen edustajat sekä Ruokolahden kunnan edustaja.

Neuvostojen kokoonpanoa tulee päivittää Imatran kaupuntin 1.1.2016 uudistetun lautakuntarakenteen mukaiseksi niin, että hyvinvointilautakunta ja kaupunkikehittämislautakunta nimeävät edustajansa vammais- ja vanhusneuvostoon.

Samoin nuorisovaltuuston tulee nimetä edustajansa lautakuntiin kaupungin uudistetun lautakuntarakenteen mukaisesti.

Veteraaniaasiaintoimikunta

Veteraanitoimikunnan tehtäväksi on määritelty, että se tutkii mahdollisuuksia veteraanien ja sotainvalidien elinolosuhteiden tukemiseksi ja parantamiseksi erityisesti terveydenhuollossa, kuntoutuksessa, asunto-oloissa ja virkistystoiminnassa. Toimikunta voi antaa lausuntoja ja tehdä tarvittaessa esityksiä toimialoille, kaupunginhallitukselle sekä eri yhteisöille, sekä kuulla tarvittaessa alan asiantuntijoita.

Veteraanitoimikunta on kokoontunut 2 kertaa vuodessa. Kokousasioina on viime vuosien pöytäkirjojen mukaan käsitelty mm. kuntoutuksen toteutumatilanne (päätökset, henkilömäärät, kuntoutusmuoto), kuntoutuksen jonotilanne, kotiin vietävien palvelujen tilanne (määrärahatilanne, mihin palveluihin on käytetty), annettu lausuntoja.

Kaupunginhallitus on nimennyt veteraaniaasiaintoimikuntaan kaksi edustajaa. Kaupunginhallituksen edustaja toimii puheenjohtajana.

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 19
§ 10

18.01.2016
26.01.2016

Sihteerinä on toiminut terveystalvasta sairaanhoitaja/ veteraaniasiantuntija. Toimikunnassa on ollut yksi viranhaltijaedustaja terveyden ja toimintakyvyn edistämisen vastuualueelta. Järjestöjä ovat edustaneet Imatran Rintamaveteraanit ry., Imatran Sotaveteraanit ry. ja Sotainvalidien Veljesliiton Kymi-Karjala osasto ry. (kullakin kaksi edustajaa).

Veteraanipalveluiden järjestäminen on 1.1.2016 lukien Eksoten toimintaa. Eksoten toiminnassa Imatran veteraanitoimikuntaa vastaavaa toimikuntaa ei ole. Veteraanijärjestöiltä pyydettiin kanta toimikunnan toiminnan sulauttamisesta vanhusneuvoston toimintaan v. 2016 aikana tai viimeistään valtuustokauden vaihtuessa v. 2017. Järjestöt eivät ole esittäneet kielteistä kantaa ehdotettuun sulauttamiseen.

Nykyisen veteraanitoimikunnan asiat ovat luonteeltaan sellaisia, jotka voidaan käsitellä luontevasti myös vanhusneuvostossa, ja toisaalta vanhusneuvostossa käsiteltävät asiat koskettavat väistämättä myös veteraaneja. Veteraanitoimikunnan ja vanhusneuvoston sulautumisen etuina on pidettävä osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksien kasvamista, sekä sitä, että näin myös veteraaniedustajat voivat saada laajemmat verkostot ikäihmisten järjestöihin ja enemmän tietoa ikäihmisiä koskevista palveluista.

Vanhusneuvostossa on tällä hetkellä veteraanien ja heidän omaistensa etujärjestöjen edustaja Imatran Sotaveteraanit ry:stä (jäsen), Imatran Rintamaveteraanit ry:stä (varajäsen) ja Imatran Seudun Sotaorvot ry:stä ja Kaatuneitten Omaiset ry:stä (jäsen). Tarvittaessa järjestöjen edustusta vanhusneuvostossa voidaan järjestöjen esityksestä ja kaupunginhallituksen eri päätöksellä laajentaa."

Oheismateriaali: Selvitys vammais- ja vanhusneuvoston toiminnan nykytilanteesta ja päivitystarpeesta.

Kj:n ehdotus: Kaupunginhallitus päättää

- vahvistaa edellä kuvatun vammais- ja vanhusneuvostojen, sekä nuorisovaltuuston toiminnan organistumisen osana keskushallinto- ja konsernipalvelut vastuualueen johtamaa kuntalaisten osallistu ja vaikuta prosessia,

- pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa hyvinvointilautakuntaan ja kaupunkikehittämislautakuntaan,

- pyytää hyvinvointi- ja koulutuspalvelujen vastuualuetta nimeämään vastuuhenkilön nuorisovaltuuston toiminnan tueksi,

Kaupunginhallitus	§ 19	18.01.2016
Hyvinvointilautakunta	§ 10	26.01.2016

- , että kaupunginhallituksen edustajina vammais- ja vanhusneuvostoissa jatkavat valtuustokaudelle 2013-2016 valitut edustajat käynnissä olevan valtuustokauden loppuun toimien neuvostojen puheenjohtajina,
- pyytää hyvinvointi- ja kaupunkikehittämislautakuntia nimeämään lautakuntansa edustajat (varsinainen jäsen ja varajäsen) vammais- ja vanhusneuvostoihin,
- esittää neuvostoille niiden sihteeriksi keskushallinto ja konsernipalvelut vastuualueelta kehittämis- ja työllisyyskoordinaattorin,
- , että nykyisen veteraaniaasiaintoimikunnan toiminta sulautetaan vanhusneuvoston toimintaan 1.2.2016 lukien
- pyytää Eksotea nimeämään Imatran vanhus- ja vammaisneuvostoihin Imatran ko. asiakasryhmille osoitettuja palveluja tuntevat vammais- ja vanhuspalvelujen edustajat.

Päätös: Hyväksyttiin.

HVLTK § 10 Valmistelija Hanna-Kaisa Ellonen

Hyvinvointijohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta nimeää edustajansa (varsinainen jäsen ja varajäsen) vammais- ja vanhusneuvostoihin.

Päätös: Nimettiin vanhusneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Arto Siitonen ja varajäseneksi Marjut Kuvaja-Kukkonen sekä vammaisneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Matti Seppälä ja varajäseneksi Ari Porrasmäki.

Viranhaltijapäätökset

HVLTK § 11

Hyvinvointijohtaja

- 19.1.2016 § 1 / Hyvinvointijohtajan sekä hyvinvointilautakunnan esittelijän sijaisen määrääminen

Palvelujohtaja, elämänlaatupalvelut

- 7.1.2016 § 1 / Kohdeavustus, Natalia Montonen,

valokuvataidenäyttelyn 8.1.-31.5.2016 kustannuksiin, 400 €.

- 8.1.2016 § 2 / Kohdeavustus, SPR:n Imatran osasto, Piristäjä

-palvelun laajentaminen ja ylläpito, 900 €.

- 18.1.2016 § 3 / Vuoden 2015 menestyneiden urheilijoiden

palkitseminen. Palkittavia urheilijoita 66 ja stipendejä yht. 4930 €.

- 20.1.2016 § 4 / Kohdeavustus, Paula Humberg,

valokuvataidenäyttelyn 29.2.-3.4.2016 kustannuksiin, 900 €

Hyvinvointijohtaja ehdotus:

Lautakunta päättää hyväksyä viranhaltijapäätökset todeten, ettei käytä otto-oikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1 - 6, 9 - 11
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 7 - 8
	HValL 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Hyvinvointilautakunta Virastokatu 2 55100 Imatra Sähköposti: kirjaamo@imatra.fi Pykälät: 7 - 8 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoitteet:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puistokatu 29, 2 krs, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään